

南投縣中峰國小 114 學年度第 2 學期導護、監廚師長輪值表

週別	德 目	總導護	安全導護(校門口)	監廚師長
1	尊重寬恕	⑦ 張聿頡老師	① 方雅妮老師	黃瑞昌主任
2	尊重寬恕	⑧ 蔡惠茹老師	② 吳昱葶組長	劉佳怡主任
3	尊重寬恕	③ 林佳慧老師	⑨ 陳翼漢老師	吳昱葶組長
4	尊重寬恕	⑩ 黃瑞昌主任	④ 張家芸老師	杜宗達組長
5	克己復禮	⑪ 杜宗達組長	⑤ 李慈君老師	許麗芬護理師
6	克己復禮	⑫ 劉佳怡主任	⑥ 張麗芬老師	黃瑞昌主任
7	克己復禮	① 方雅妮老師	⑦ 張聿頡老師	劉佳怡主任
8	克己復禮	② 吳昱葶組長	⑧ 蔡惠茹老師	吳昱葶組長
9	勤儉知足	⑨ 陳翼漢老師	③ 林佳慧老師	杜宗達組長
10	勤儉知足	④ 張家芸老師	⑩ 黃瑞昌主任	許麗芬護理師
11	勤儉知足	⑤ 李慈君老師	⑪ 杜宗達組長	黃瑞昌主任
12	勤儉知足	⑥ 張麗芬老師	⑫ 劉佳怡主任	劉佳怡主任
13	誠信守法	⑦ 張聿頡老師	① 方雅妮老師	黃瑞昌主任
14	誠信守法	⑧ 蔡惠茹老師	② 吳昱葶組長	劉佳怡主任
15	誠信守法	③ 林佳慧老師	⑨ 陳翼漢老師	吳昱葶組長
16	誠信守法	⑩ 黃瑞昌主任	④ 張家芸老師	杜宗達組長
17	公平正義	⑪ 杜宗達組長	⑤ 李慈君老師	許麗芬護理師
18	公平正義	⑫ 劉佳怡主任	⑥ 張麗芬老師	黃瑞昌主任
19	公平正義	① 方雅妮老師	⑦ 張聿頡老師	劉佳怡主任
20	公平正義	② 吳昱葶組長	⑧ 蔡惠茹老師	吳昱葶組長
21	總 複 習	⑨ 陳翼漢老師	③ 林佳慧老師	杜宗達組長

導護老師職責分配表 (每週五 10:10~10:30 於行政辦公室進行導護交接)

時 間	總導護老師	安全導護暨交通管制老師 (備哨子)
7:00~7:50	1. 巡視校園、指導學生打掃工作，維護校園安全， 2. 教師晨會報告並紀錄「導護日誌」。	1. 每日上午 7:00~7:30 於校門口號誌燈處，維護學生上學安全。 2. 每日放學時間，維護學生交通安全
8:10~8:35	1. 週一主持兒童「朝會」，加強當週「中心德目」宣導。 2. 指導禮節、秩序，服裝儀容以及生活輔導。	1. 巡視校園、教學區二、三樓等各角落隔間區的安全導護。 2. 紀錄「校務日誌」。
11:55~12:20	★由健康中心統一播放潔牙音樂。	
12:40~13:20	中央走廊集合學生放學，並巡視二、三樓教學區、維持午休秩序，於會議時當值。	警衛室集合學童大門放學，巡視校園，維護學童安全，於行政辦公室執勤。
15:00~15:15	巡視校園、指導打掃工作。	
15:55~16:30	中央走廊集合學生放學，維護「接送區」學生放學之交通安全，巡視校園。	警衛室集合學童大門放學，巡視校園。

★放學時：
以哨音管制
維護學生過
馬路放學安
全。

★星期六補班
時請導護人
員要將紅綠
燈調成手控
模式操控。

※教導主任、訓導組長除輪、值勤外，請另協助中午及下午接送區學生放學之交通安全維護巡視。

配合校務值勤，補休時間 5 小時。